**FONDO PARA LA CONSERVACIÓN DE BOSQUES TROPICALES**

**FCA**

**GUATEMALA**

**Convocatoria**

**para presentar proyectos**

**Segundo Ciclo**

**Programa de Pequeñas Donaciones**

**Fondo Patrimonial/FCA**

**Formato Listado de Verificación**

**INSTRUCCIONES GENERALES**

*¡Importante! Esta es la lista de formatos y anexos a entregar*

*Para asegurar que toda la documentación que acompaña a la propuesta está debidamente completada, se incluye la siguiente lista en donde se debe marcar con una X en la columna “Sí”, toda vez se cumpla el requisito correspondiente.*

1. **Requisitos**

| **No.** | **Descripción** | **Incluido** | |
| --- | --- | --- | --- |
| **Sí** | **Revisión**  **FCG** |
| 1 | Organización elegible **[[1]](#endnote-2)** |  |  |
| 2 | Cantidad solicitada menor o igual GTQ 300,000.00 |  |  |
| 3 | Duración del proyecto entre 18 y 24 meses |  |  |
| 4 | Proyecto ubicado en áreas prioritarias del FCA (ver mapa <https://arcg.is/5Xfnm>) |  |  |
| 5 | Propuesta acorde a los criterios, requisitos y prioridades de inversión; incluyendo los indicadores obligatorios con metas acorde al monto solicitado |  |  |
| 6 | Costo de administración no mayor del 5% del monto solicitado |  |  |

1. **Documentos**

| **Formatos principales** | **Incluido** | |
| --- | --- | --- |
| **Sí** | **Revisión FCG** |
| Formato 1. Propuesta Técnica (en versión Word editable) |  |  |
| Formato 2. Marco Lógico y Presupuesto (en versión Excel editable) |  |  |
| Formato 3. Lista de Verificación (en Word editable) |  |  |

1. **Anexos**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Anexo No.** | **Documentos anexos** | **Incluido** | |
| **Sí** | **Revisión FCG** |
| 1 | *Copia de los documentos legales de la organización, escritura de constitución y estatutos.* |  |  |
| 2 | *Copia del reconocimiento de la organización como persona jurídica ante el registro correspondiente, certificación del REPEJU* |  |  |
| 3 | *Copia del Acta Notarial de Nombramiento del Representante Legal vigente, debidamente inscrito en el Registro correspondiente* |  |  |
| 4 | *Copia del DPI vigente del Representante Legal* |  |  |
| 5 | *Copia de Solvencia Fiscal reciente* |  |  |
| 6 | *Copia de recibo de donación vigente (con exención de IVA e ISR)* |  |  |
| 7 | *Copia de un cheque anulado que refleje el nombre y número de la cuenta bancaria a nombre de la organización y en qué banco se encuentra. Si se aprueba su propuesta, deberá abrir una cuenta nueva, exclusiva para los fondos del proyecto.* |  |  |
| 8 | *Actas de reuniones de consulta y aprobación para el desarrollo del diagnóstico, formulación de la propuesta e implementación del proyecto en caso esta fuera aprobada* |  |  |

1. **La organización proponente debe, además, cumplir con los criterios legales, administrativos y financieros siguientes:**

   * Reconocimiento legal como organización con personería jurídica ante el registro correspondiente en Guatemala
   * Una Junta Directiva electa democráticamente por los socios y las socias de la organización
   * Una cuenta bancaria a nombre de la organización con dos firmas registradas indicando los puestos de quienes poseen firmas, si estos son de junta directiva o personal de la organización, así como mecanismos mínimos de registros de gastos que les permitan reportar estos adecuadamente
   * Estar inscrita como contribuyente de impuestos ante la Superintendencia de Administración Tributaria (SAT), exenta de impuestos por las donaciones recibidas tanto de ISR como de IVA
   * Contar con representante legal, cuyo nombramiento se encuentre inscrito y vigente
   * Poseer registros contables aplicables que demanda la ley con base en su inscripción en la SAT

   [↑](#endnote-ref-2)